

Рассмотрено  
на общем собрании  
работников МБДОУ – детский сад  
«Экият» протокол  
№2 от 30 04 2020 г

Утверждено  
Заведующий МБДОУ – детский сад «Экият»  
Л.Ш. Сайфутдинова  
введено в действие приказом  
№ 4 от 30 2020г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О по координации работы по противодействию коррупции»

#### 1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

##### 1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по координации работы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы координации работы по противодействию коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ДОО нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОО на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОО и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.**

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам координации работы по противодействию коррупции, а также с гражданами ;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в координации работы по противодействию коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ДОО, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками ДОО администрации и Рабочей комиссии по координации работы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления воспитанниками и их родителями (законными представителями) администрации ДОО обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ДОО.

## **4. Организационные основы координации работы по противодействию коррупции**

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на координацию работы по противодействию коррупции, осуществляют:

- Комиссия по координации работы по противодействию коррупции;
- заведующий МБДОУ;

4.2. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года; в состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции обязательно входят представители педагогических и непдагогических работников ДОУ, члены родительского комитета.

4.3. Выборы членов комиссии по координации работы по противодействию коррупции проводятся на собрании трудового коллектива и заседании родительского комитета. Обсуждается состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции на совещании при заведующем ДОУ, утверждается приказом заведующего детского сада.

4.4. Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции избирают председателя и секретаря.

Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов комиссии по координации работы по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель комиссии по координации работы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции;

- на основе предложений членов комиссии по координации работы по противодействию коррупции формирует план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

- по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по координации работы по противодействию коррупции, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует заведующего ДОУ о результатах работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции ;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии по координации работы по противодействию коррупции, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции.

4.5.2. Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии по координации работы по противодействию коррупции, а также проектов его решений;

- информирует членов комиссии по координации работы по противодействию коррупции и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции

4.5.3. Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции по противодействию коррупции:

- вносят председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции решений и полномочий.

4.6. Заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по координации работы по противодействию коррупции по противодействию коррупции

4.7. Заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению комиссии по координации работы по противодействию коррупции на заседания могут приглашаться любые работники ДОУ или представители общественности.

4.8. Решения комиссии по координации работы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией по координации работы по противодействию коррупции. Информация, полученная комиссией по координации работы по противодействию коррупции может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. В компетенцию комиссии по координации работы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Заведующий детского сада

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют координацию работы по противодействию коррупции в пределах своих полномочий:
- принимают заявления работников учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- направляют в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности детского сада;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Пронумеровано, процифровано и скреплено  
печатью

5

листов

№ 11  
2010 ГОДА



Исметов  
И.И. Садыржанов